



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



Comune di Lavis



LAVIS
GIOVANI



POLITICHE GIOVANI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

BANDO 2025:PIANO GIOVANI LAVIS

**DAI FORMA
ALLE IDEE:**

DIVENTA PROTAGONISTA!

Che cos'è il PIANO GIOVANI?

Il Piano Giovani di Lavis è uno degli strumenti delle Politiche Giovanili, voluto dal Comune per incentivare sul territorio azioni rivolte al mondo giovanile e sostenere in particolare quelle organizzate dagli stessi giovani e ragazzi/e.

La Provincia Autonoma di Trento e i Comuni vogliono sostenere attraverso i Piani Giovani la capacità progettuale e creativa dei giovani per favorire momenti di espressione e protagonismo giovanile e migliorare il

territorio in cui vivono.

Nel 2012 il Comune di Lavis ha istituito il Tavolo del Confronto e della Proposta, che raccoglie rappresentanti delle istituzioni e del mondo giovanile lavisano: ogni anno il Tavolo promuove iniziative per i giovani e l'apertura di un bando per raccogliere e sostenere idee progettuali dei ragazzi e ragazze del territorio.

Il Piano Giovani si rivolge a un target compreso nella fascia 11-35 anni.

OBIETTIVI e CARATTERISTICHE delle AZIONI PROGETTUALI:

Il Tavolo sostiene in particolare progetti in cui i giovani si impegnano a favore dei coetanei nel proprio territorio per crescere, imparare, esprimersi e migliorare il luogo in cui vivono.

Gli obiettivi a lungo termine che il Tavolo vuole raggiungere attraverso il finanziamento dei progetti sono:

- Favorire il dialogo tra giovani e territorio, con particolare attenzione ai gruppi informali di giovani;
- Sostenere i giovani nel divenire protagonisti nella loro comunità e, grazie agli apprendimenti sviluppati, della loro vita;
- Promuovere iniziative capaci di rappresentare le istanze giovanili sul territorio;
- Favorire l'apprendimento e lo sviluppo di competenze trasversali (civiche e di cittadinanza) tra i giovani.



Altri ASPETTI da tenere in considerazione

- Contesto e bisogni: i progetti presentati dovranno fare riferimento a un preciso contesto e a dei bisogni specifici e ai quali si cerca di dare risposte concrete con il progetto.
- Collaborazione fra più realtà: saranno presi in considerazione prioritariamente i progetti che prevedono la compartecipazione di più soggetti riuniti secondo una rete tematica o territoriale, con un riconoscimento di un bonus di 2 punti extra, se vi sono tra gli organizzatori almeno altre 2 realtà (oltre alla capofila).
- Progettualità e innovazione: I progetti devono provenire dal mondo giovanile di Lavis. Non verranno prese in considerazione le idee progettuali che non vedono un coinvolgimento diretto dei giovani. Le iniziative proposte devono essere coerenti con le priorità del Piano Strategico Giovani 2024-25-26 (V. Allegato n. 1) e consistere in progetti (non in servizi o prestazioni). I progetti che si sostanziano nell'organizzazione di feste non saranno finanziati. Sono considerati con priorità i progetti che manifestano originalità creativa e novità, una valenza educativa/formativa e che rappresentano le reali esigenze del territorio. Non saranno finanziati quei progetti che rappresentano esclusivamente l'attività ordinaria dell'ente proponente o che siano la ripetizione di interventi precedenti. Verranno sostenuti quei progetti che eventualmente rappresentano l'evoluzione significativa di un intervento già realizzato, se contengono elementi innovativi significativi o che vede un ruolo di maggior responsabilità da parte dei giovani.
- Attenzione all'ambiente: Verrà data precedenza a quei progetti che promuovono la salvaguardia dell'ambiente; ogni evento/iniziativa dovrà svolgersi utilizzando il più possibile materiale biodegradabile.
- Per tutti: Le iniziative devono essere realmente fruibili, ossia essere pubbliche, aperte a tutti, rivolte a tutte le sensibilità: non devono quindi essere autoreferenziali e/o limitate a piccole cerchie pre-esistenti e/o prevedere vincoli/competenze specifiche per potervi partecipare.
- Sostenibilità economica: si giudicheranno positivamente quei progetti che dimostreranno capacità di autofinanziamento, di avere entrate, sponsor, presenza di volontariato.
- Esperienze di viaggio: I progetti possono prevedere viaggi e visite - e relative spese - soltanto come attività parte di percorsi più ampi ed integrati.



Chi può partecipare

Possono presentare “idee-progetto”, rivolti a giovani dagli 11 ai 35 anni, le realtà operanti sul territorio di Lavis come:

Associazioni
Cooperative sociali
Istituti comprensivi
Organizzazioni non
lucrative di utilità sociale
Parrocchie
Fondazioni ed enti senza
fini di lucro
Gruppi informali di
giovani,

che dovranno tuttavia far riferimento a un'associazione o a un'altra delle realtà del territorio.



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



Comune di Lavis



POLITICHE GIOVANELLI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



Spese ammissibili

Sono ammissibili solo le spese dirette necessarie alla realizzazione delle attività progettuali, documentabili con giustificativi di spesa

- le spese per affitto spazi, noleggio beni, acquisto materiali usurabili, compensi e rimborsi spese, pubblicità e promozione, viaggi e spostamenti, vitto e alloggio dei partecipanti attivi, tasse, SIAE, IVA (qualora sia un costo per il soggetto responsabile del progetto);
- le valorizzazioni di attività di volontariato, nella misura massima del 10% della spesa ammessa della singola azione progettuale e comunque fino ad un importo massimo di Euro 500,00;
- le spese di gestione inerenti organizzazione, coordinamento e personale dipendente del soggetto responsabile del progetto nella misura massima complessiva per progetto del 30% del valore della singola azione progettuale, qualora la spesa sia supportata da giustificativi direttamente riconducibili alla spesa stessa ed espressamente riferibili e imputabili al progetto.

Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le spese relative a:

- valorizzazioni di beni (es. mezzi, macchinari, sale);
- acquisti di beni durevoli
- spese non chiaramente identificate (es. varie o imprevisti);
- interessi passivi;
- spese amministrative e fiscali (come ad es: spese per commercialista, marche da bollo, ritenuta d'acconto, ecc.).



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



Comune di Lavis



LAVIS
GIOVANI



POLITICHE GIOVANI
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Finanziamento

Il Piano Giovani supporterà i progetti non solo attraverso il finanziamento, ma anche attraverso la messa a disposizione, ove possibile, di spazi e attrezzature comunali.

Si raccomanda di attivare le necessarie coperture assicurative, se non già attive, per le varie attività previste nel progetto per il quale si chiede finanziamento.

Le spese per eventuale viaggio, vitto e alloggio dei partecipanti devono essere coperte per almeno il 30% dalle quote

d'iscrizione dei partecipanti stessi. Il Comune di Lavis si impegna a rimborsare ai soggetti responsabili dei progetti le somme previste nelle schede finanziarie dei singoli progetti approvate.

L'entità del contributo sarà stabilita in base alla valutazione (V. Criteri per la valutazione), al numero delle domande pervenute e al bilancio complessivo della singola proposta, che dovrà prevedere almeno il 10% di auto-finanziamento.

»»» **L'erogazione del contributo** avverrà come segue:- acconto pari al 50% dell'importo del contributo attribuito, ad esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria, successivamente all'accettazione del contributo;

»»» Il **saldo su presentazione**, entro un mese dalla conclusione del progetto e comunque entro e non oltre il 31/01/2026, di:

- **scheda di rendicontazione del progetto** utilizzando l'apposita modulistica;
- **elenco delle spese sostenute**; tutti i costi del progetto, al fine della relativa rendicontazione, dovranno essere documentati con giustificativi di spesa (questa regola vale anche per le spese di gestione, organizzazione, coordinamento, nonché per le spese di cancelleria, telefono, ecc.).

Sono possibili eventuali compensazioni tra le diverse voci di spesa, purché rimangano inalterati i contenuti del progetto approvato.

Non potranno essere rimborsate spese superiori a quanto assegnato a contributo. In caso di parziale svolgimento del progetto approvato, l'importo del contributo finanziario verrà rideterminato in base alle spese effettivamente sostenute e documentate e le entrate registrate.

Si ricorda che saranno ammesse solo le spese sostenute a partire dalla data di approvazione della domanda di finanziamento del PSG da parte della struttura provinciale competente in materia di politiche giovanili.

La formulazione dei preventivi si dovrà fare in un'ottica di sobrietà dei costi e tenendo conto delle spese che effettivamente e realisticamente dovranno essere sostenute, evitando eccessi di quantificazione.

Il contributo finanziario non viene erogato in caso di:

- mancato svolgimento delle attività del progetto approvato;
- mancata presentazione di tutta la documentazione prevista per la liquidazione;
- sostanziali difformità fra l'attività svolta e l'attività prevista;
- rinuncia formale da parte del soggetto responsabile del progetto.
- In tali casi si procederà con la revoca del contributo e al recupero degli anticipi già corrisposti maggiorati dell'interesse legale.

Qualora si intenda effettuare una spesa e/o un'attività non prevista nella scheda progetto o incrementare in modo significativo l'importo previsto in una voce di spesa, è necessario comunicarne tempestivamente l'intenzione alla Referente Tecnico-Organizzativo (RTO) del Piano, che insieme all'ente capofila valuterà il caso e darà una risposta.

Tempistiche

Invio della scheda idea entro il 6 GENNAIO ore 24.00 attraverso il seguente link:

<https://forms.gle/pKK9EU7ivVENCx1D6>

La realizzazione delle idee progettuali finanziate è prevista da inizio MARZO e deve concludersi entro il 31.12.2025.

La rendicontazione dei progetti deve essere presentata entro i 30 giorni dalla fine delle attività e comunque non oltre il 31 gennaio 2025, utilizzando l'apposita modulistica, corredata di tutta la documentazione necessaria per comprovare le spese sostenute.



I progettisti a fine progetto sono tenuti a compilare un questionario di valutazione, fornito dalla referente tecnico-organizzativa del Piano.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SCADENZE

FASE 1

Raccolta idee-progettuali sarà tra il **9/12/2024** e il **6/01/2025** e avverrà tramite l'invio della scheda-idea. Al termine della compilazione, cliccando su "Invia" una copia del Modulo compilato verrà inviata al Piano Giovani Lavis e un'altra copia verrà invece inviata al vostro indirizzo mail (quello indicato nel modulo stesso).

FASE 2

Le realtà che presentano l'idea saranno invitate ad incontrare i componenti del Tavolo per un confronto diretto sulla proposta. Tale incontro è previsto il **8 gennaio 2025 ore 18.30**.

FASE 3

Con il supporto della RTO, i progettisti compileranno la scheda definitiva di presentazione del progetto entro il **9/02/2025 alle 24.00** in modo che il Tavolo in sinergia con l'ente capofila e la PAT possano valutare, approvare e ammettere al finanziamento.

FASE 4

Entro metà febbraio il Tavolo stilerà la graduatoria ufficiale e provvederà a comunicare ai progettisti il finanziamento concesso. L'avvio e la realizzazione del progetto sono previsti da inizio marzo. Il soggetto attuatore è tenuto a comunicare tempestivamente alla RTO la data effettiva di inizio del progetto.

FASE 5

Confronto finale sul progetto (dicembre 2025-gennaio 2026). Il soggetto attuatore sarà tenuto a incontrare i componenti del Tavolo una volta concluso il progetto, per confrontarsi sull'esito dell'iniziativa. Il progetto dovrà terminare entro il **31/12/2025**.



La scheda Progetto va inviata via mail alle Politiche Giovanili di Lavis, firmata dal Progettista e dal Legale Rappresentate dell'Associazione di riferimento, corredata di Carta d'Identità e di Statuto associativo.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE

Le proposte saranno esaminate dal Tavolo PGZ e verranno valutate secondo la seguente griglia di valutazione:

PROTAGONISMO GIOVANILE	Il metodo e le attività di questo progetto offriranno ai/alle giovani un'occasione di crescita in cui saranno attivi/e e propositivi/e, coinvolti/e nella progettazione, attuazione e verifica dell'azione, con ruoli e responsabilità?	0-4
COERENZA CON GLI OBIETTIVI	Obiettivi, attività e risultati attesi sono articolati in modo chiaro, logico e preciso? Sono rispondenti a quanto individuato all'interno del Piano Strategico Giovani dal Tavolo?	0-4
FARE RETE CON ALTRE REALTA'	Il progetto sviluppa una rete con altri soggetti per acquisire competenze e punti di vista esterni? Permette ai/alle giovani di conoscere meglio il proprio territorio e di migliorarlo?	0-5
ORIGINALITA' INNOVAZIONE	Il progetto prevede il coinvolgimento della comunità locale? Ha una visione di cambiamento di una situazione anche nel medio periodo? É di arricchimento?	0-5
NUMERO GIOVANI COINVOLTI	Il progetto ha buone chance di coinvolgere i/le giovani locali? Sarà promosso con modalità adeguate al target di riferimento? Il proponente è radicato nel territorio? Il progetto prevede fruibilità e accessibilità da parte del maggior numero possibile di giovani al progetto e assenza di vincoli competenza specifiche per poter partecipare allo stesso?	0-3
COERENZA BUDGET e AUTO-FINANZIAMENTO	Le spese del progetto sono state quantificate in modo congruo (sia rispetto alle azioni sia rispetto a destinatari ed esiti attesi)? Le spese sono state preventivate in un'ottica di sobrietà dei costi?	0-4
RICADUTA e VISIBILITA'	Quali e quanti sono i/le potenziali fruitori/fruitori finali? in che modo il progetto coinvolgerà la popolazione della Valle? Il progetto genererà output utili al territorio?	0-3
CONTINUITA' NEL TEMPO	E' previsto il mantenimento e/o lo sviluppo delle azioni avviate oltre la conclusione del progetto? Quali sono le tipologie di partner eventualmente impegnati nella gestione?	0-2

Ad ogni progetto verrà attribuito un punteggio che servirà a stilare una graduatoria; di queste progettualità saranno approvate quelle che avranno ottenuto la sufficienza e che saranno finanziabili in relazione al budget complessivo disponibile per il Piano Giovani.

*Totale: massimo 30 punti

**Punteggio minimo per approvazione progetto: 18 punti



Anche per il Bando 2025 sarà riconosciuto un **BONUS di 2 PUNTI EXTRA** a quei progetti che presenteranno l'idea assieme ad almeno altre 2 realtà.



PUBBLICIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA

Tutti i progetti approvati e finanziati dovranno essere obbligatoriamente supportati da un'ampia pubblicizzazione.

Nel corso della presentazione i progettisti comunicheranno, in modo chiaro ed efficace, che il progetto “costituisce un'azione finanziata dal Piano Giovani di Lavis e dalla Provincia Autonoma di Trento” attraverso:

- **social network**
- **interviste**
- **conferenze stampa**
- **durante gli incontri di apertura o gli eventi finali, ecc.**
- **su tutto il materiale “prodotto” dal progetto come video, locandine, flyer, spettacoli, eventi, magazine**
- **sui gadget (magliette, borse, ecc)**

I due loghi provinciali (Provincia autonoma Trento e Politiche giovanili provinciali) e la scritta Piano Giovani di Lavis vanno riportati in modo corretto sul materiale promozionale e pubblicitario come indicato sui manuali d'uso del loghi (V. Allegato n. 2).



Far firmare a tutte le persone coinvolte nel progetto la liberatoria/autorizzazione per la pubblicazione e diffusione di immagini e video, non solo da parte del soggetto attuatore, ma anche da parte del Piano Giovani Lavis e Servizio Politiche Giovanili.

MONITORAGGIO

Sarà cura della RTO contattare periodicamente i referenti dei progetti al fine di verificare e monitorare il buon andamento degli stessi. A tal fine i progettisti sono tenuti a comunicare con adeguato preavviso alla RTO il calendario degli incontri del progetto (luogo, data, orario).

PRIVACY

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal SETTORE AFFARI GENERALI per la gestione del Piano Giovani di Zona di Lavis in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico e sono trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento di cui sopra, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere le attività afferenti al Piano.

Titolare del trattamento è il Comune di Lavis con sede in Lavis, via Matteotti n. 45 (e-mail info@comunelavis.it, sito internet <http://www.comune.lavis.tn.it/>), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail serviziorepd@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

La S.V. può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il SETTORE AFFARI GENERALI e sul sito web del Comune di Lavis.

La Referente del Piano Giovani e il Servizio delle Politiche giovanili del Comune di Lavis sono disponibili per un incontro preliminare e di consulenza sulla proposta che si vuole fare.

Contatta e/o prendi un appuntamento:



LICIA 349 8518526

licia.berloff@comunelavis.it



GIGI 346 6231134

politichegiovanili@comunelavis.it